

Skoledistrikt Øst

Indkaldelse til skolebestyrelsesmøde

Tirsdag d. 14. maj 2019 kl. 19.00-21.30 Nordstjernen

Punkt	Indhold
1. Her og nu	<p>Ledelse, Elever, Personale, Forældre</p> <p>Ledelse:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ansættelse af kulturmedarbejdere, 2 blev ansat. Bashar Syrien, Media Kurder. De havde gjort sig mange gode overvejelser om opgaven. De starter på torsdag d. 16. maj, hvor der skal tales om jobbet indhold f. eks forældremøder, samtaler m.m. Primært på Nordstjernen og Abildvej i opstarten, men kan selvfølgelig bruges på Buhlsvej. Ansat til d. 31/12.• Fravær, Anette gennemgik diagrammerne med fraværet i Distrikt Øst, Nordstjernen og Frydenstrand. <p>Elever:</p> <ul style="list-style-type: none">• Intet <p>Personale:</p> <ul style="list-style-type: none">• Planlægning af kommende skoleår, lektionslængde og de obligatoriske valgfag fylder lige i øjeblikket. Skriftlig eksamen veloverstået med de sædvanlige printudfordringer. Der er elever, der er taget i at snyde til eksamen. Alle elever er oplyst om konsekvenserne ved snyd til eksamen inden eksamensstart.• Elever på fagligt løft med fokus på de faglige prøver. I morgen kommer der fokus på de mundtlige prøver.• Har afholdt hævdingboldturnering. Classroom Building med eleverne. Det var en stor succes. Frydenstrand deltager i OL i Sæby 4.- 6. kl. Coast til Coast er d. 25. maj. Legepatruljen og GameBoosterne fra Frydenstrand har også været på tur.• 5. kl deltager i foreningernes dag. Der afholdes fagdage på Buhlsvej og musik dag på Abildvej. <p>Forældre:</p> <ul style="list-style-type: none">• Cykelhærværk forekommer stadigvæk. Serviceleder Hans hjælper gerne på Nordstjernen.

2. Økonomi	<p>Budgetopfølgning pr. 30.04.19</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anette fremlagde flg: <p>Servicetilpasningerne fra sidste år gør, at der er balance, fornuftig økonomi og et regnskab der balancerer.</p>
3. Fonde	<p>Overvejelser om at søge fonde. Punkter har været i MED for input fra medarbejderne.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er behov for busser til transport. Traditioner på skolerne er ved at forsvinde, fordi udfordringerne med transport bliver for store og for dyre. • Der kunne være brug for midler til de 2-sprogede elever. Kunne kulturmedarbejderne finansieres med fondsmidler fremadrettet? • Bestyrelsen kunne skrive ud til alle forældrene, om der er nogle, der har kendskab til at ansøge fonde. Jan laver et udkast.
4. Lektielængde	<p>Debat om lektionslængde – 45 min eller 60 min.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anette orienterede om baggrunden for at sætte lektionslængden op. Ledere og personale fra Distrikt Øst har været på besøg på forskellige skoler, hvor lektionslængden er sat op. Der var positive tilbagemeldinger fra skolerne. Emnet er drøftet i ledelsen og i MED med positive tilkendegivelser. <p>Skolebestyrelsen drøftede emnet og godkender ideen. Der evalueres til marts 2020.</p>
5. Årsberetning	<p>Fortsat fra mødet i april, nu med konkret udkast i form a video.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jan orienterede. Der er kommet nogle bemærkninger og kommentarer til udkastet fra skolebestyrelsen. Jan laver et nyt udkast.
6. Folkeskolen	<p>Debat om folkeskolens situation her og nu. Landsdækkende, kommunalt, lokalt. Hvad er udfordringerne, og hvordan vil vi gribe dem?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolebestyrelsen drøftede emnet.

7. Næste møde	Onsdag 12/6 Buhlsvej <ul style="list-style-type: none"> • Aula (præsentation af superbruger) • Princip for overgang fra daginstitution til skole
8. Evt.	
9. Print og underskrift	Print senest kl. 21.25.



Dorte Wankner



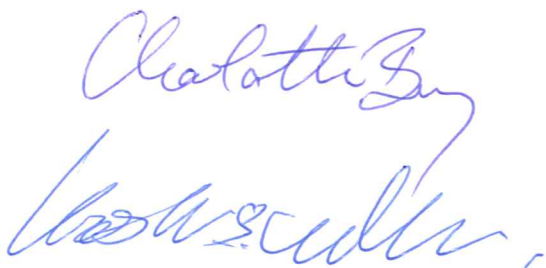
Hanne Jacobsen



Lone Gode



Allan K. Knudsen



Charlott B. Jensen



Hanne Lyng



Sofie



Dorte